



**Государственное общеобразовательное казенное учреждение  
Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 6  
г. Иркутска»**

ул. Генерала Доватора, 14, г. Иркутск, 664014

Тел. (3952) 38-65-80, факс (3952) 38-65-80

E-mail: [school6cor@bk.ru](mailto:school6cor@bk.ru)

## **ПРИКАЗ**

№ 272

от 30.11.2023 г.

О введении ограничительных мероприятий в ГОКУ СКШ № 6  
г. Иркутска с 04.12.2023г.

В связи с осложнением обстановки по г. Иркутску по гриппу, ОРВИ и коронавирусной инфекции и на основании постановления Главного государственного санитарного врача Иркутской области № 66 от 11.09.2023г. «О введении ограничительных мероприятий (карантина) в образовательных организациях Иркутской области в эпидемический сезон гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), В 2023-2024 годах»

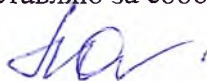
### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска особый режим работы в условиях распространения гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19) в соответствии с обязательными требованиями, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами:
  - введение масочного режима в ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска;
  - закрепление за каждым классом кабинета для проведения занятий в 1-ой и 2-ой половине дня, исключив общение обучающихся во время перемен и прогулок;
  - организация ежедневного входного фильтра обучающихся и персонала (термометрия) с целью выявления и недопущения в ОО лиц с признаками респираторного заболевания;
  - незамедлительная изоляция обучающихся с признаками респираторного заболевания до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;
  - ограничения на проведение массовых мероприятий.
  - организация максимального пребывания детей на открытом воздухе (в соответствии с температурным режимом и погодными условиями) для проведения занятий и прогулок;
  - обеспечение сквозного проветривания помещений, кабинетов после каждого урока в отсутствие детей;
  - усиление работы по профилактике ковида, гриппа и ОРВИ с обучающимися и их родителями (законными представителями);
2. Дежурным администраторам (Тюменцева И.В., заместитель директора по учебной работе, – с 8.00 до 14.00; Гладкова М.А., заместитель директора по воспитательной работе, – с 14.00 до 18.00):
  - Возложить на дежурных администраторов полную ответственность за организацию и проведение учебно-воспитательного процесса в ОО;
  - 2.1. Обеспечить проведение «утреннего фильтра»;
  - 2.2. Обеспечить меры по сохранности здоровья учащихся (вызов экстренных служб,

родителей);

- 2.3. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены и использования средств индивидуальной защиты обучающимися и сотрудниками;
  - 2.4. Осуществлять контроль за посещением школы родителями (законными представителями) с соблюдением мер профилактики коронавирусной инфекции (маски, перчатки, бахилы);
  - 2.5. Докладывать директору незамедлительно обо всех экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях;
- 3. Золотухиной М.Н., заместителю директора по АХР:**
- 3.1. **Обеспечить проведение противозидемических мероприятий:**
    - Уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств по вирусному режиму перед началом функционирования ОО;
    - Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в здание, столовую, туалетные комнаты;
    - Ежедневную влажную уборку всех контактных поверхностей (пол, дверные ручки, помещения пищеблока и столовой, мебель, санузлы, вентили кранов и спуска унитазов и др.) с применением дезинфицирующих средств;
    - Генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
    - Постоянное наличие моющих и антисептических средств в санузлах;
    - Регулярное обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов, бактерицидных ламп;
    - Организацию работы сотрудников пищеблока, столовой с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки одноразовые);
    - Усиление контроля за организацией питьевого режима, наличием одноразовой посуды, проведением обработки кулеров и дозаторов;
    - Мытье посуды и столовых приборов с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
  4. **Посещение школы детьми, перенесшими заболевание COVID-19, допускается при наличии справки об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОО, контактных – через 7 дней без предъявления ПЦР-теста и отсутствия симптомов заболевания.**
  5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

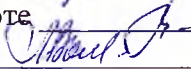


А.Т. Олохтонова

М.П.

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по учебной работе  И.В. Тюменцева

Зам. директора по воспитательной работе  М.А. Гладкова

Зам.директора по АХР  М.Н.Золотухина